



**ISTITUTO STATALE COMPRESIVO
SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA e
SECONDARIA DI 1°GRADO**
dei Comuni di Anghiari e Monterchi
Tel. 0575/788067 e Fax 0575/787954
Via Bozia, 2 - 52031 ANGIARI (AR)
aric83100l@istruzione.it - aric83100l@pec.istruzione.it
Codice Fiscale 82000640514



FUTURA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**

Finanziato dall'Unione europea NextGenerationEU

Ministero dell'Istruzione e del Merito

Italiadomani

All'Assistente Amministrativa MARTINA CHINI
Al sito web dell'Istituzione scolastica
All'albo on line
Agli atti

LETTERA DI INCARICO
PER PRESTAZIONE ATTIVITA' AGGIUNTIVA
AI SENSI DELL'EX ART. 53 del DLGS 165/2001

OGGETTO: Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.2: Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi.

Titolo del progetto: Carta, penna e calamaio

CUP: G94D22004410006

Codice progetto: M4C1I3.2-2022-961-P-19420

PREMESSO CHE: l'Istituto Comprensivo di Anghiari (AR) attua azioni nell'ambito del progetto *Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti: Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 3.2: Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi;*

VISTO CHE: per l'attuazione dei suddetti percorsi è affidata al Dirigente Scolastico in qualità di RUP (Responsabile Unico del Progetto) la responsabilità della esecuzione;

VISTO CHE: la responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all'Istituzione Scolastica che è stata autorizzata all'attuazione del progetto e che il responsabile del progetto è unicamente il Dirigente Scolastico pro tempore;

PRESO ATTO: che per il raggiungimento del Target e di Milestone è necessario individuare personale per le “**ATTIVITÀ OPERATIVE STRUMENTALI ALLA GESTIONE DELLE PROCEDURE**” finalizzate al raggiungimento degli obiettivi;

DATO ATTO: che la S/V è in possesso delle competenze necessarie nel campo, come richiesto con Avviso Interno prot. 3687/V1.3 del 03/10/2023;

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO PROF.SSA EMILIA MAROCCO INDIVIDUA
LA S/V QUALE ASSEGNATARIO
DELL'INCARICO DI CUI SOPRA**

Cognome e Nome	CHINI MARTINA
Codice fiscale/ Partita IVA	CHNMTN85L62I155G
Qualifica	ASSISTENTE AMMINISTRATIVA

PER LE ATTIVITA' DI CUI SOPRA LA RETRIBUZIONE ASSEGNATA E' DI SEGUITO INDICATA:

CONTENUTO NOMINA E/O TIPOLOGIA	B	C	D	E	F		G	H
ATTIVITA'	ORE	IMPORTO orario lordo STATO	IMPORTO totale lordo STATO	IMPORTO totale lordo dipendente	ritenute IRAP/INPDAP a carico stato	ritenute FC/INPDAP a carico dipendente	IMPORTO IRPEF 27%	NETTO DIPENDENTE
ATTIVITA OPERATIVE STRUMENTALI ALLA GESTIONE DELLE PROCEDURE	12	19,24	230,88	174,00	56,88	15,92	42,68	115,40
TOTALE	12		230,88	174,00	56,88	15,92	42,68	115,40

- Le ore considerate in tabella sono da intendersi rigorosamente in orario aggiuntivo a quello di servizio.
- Nessun importo verrà riconosciuto a fronte di orario prestato in concomitanza di servizio ordinario neanche sotto forma di recupero o di intensificazione
- Verranno riconosciute esclusivamente le ore di servizio effettivamente prestato.
- L'orario indicato potrà subire rimodulazioni in funzione della effettiva erogazione da parte del MIM
- Il pagamento verrà effettuato solo a seguito di erogazione dei fondi da parte del MIM.
- È consentito, esclusivamente in presenza di disponibilità di fondi, anticipare il compenso in quota parte corrispondente alle ore effettivamente prestate per l'avanzamento del progetto

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Emilia Marocco**

*(Firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione
Digitale e norme ad esso connesse)*