



**ISTITUTO STATALE COMPRESIVO
SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA e
SECONDIRIA DI I GRADO**
dei Comuni di Anghiari e Monterchi
Tel. 0575/788067 e Fax 0575/787954
Via Bozia, 2 - 52031 ANGIARI (AR)
aric83100l@istruzione.it - aric83100l@pec.istruzione.it
Codice Fiscale 82000640514



Ministero dell'Istruzione



**Al personale interno Assistente Amministrativo
Al sito web dell'Istituto
Agli Atti Della Scuola**

OGGETTO: Richiesta di disponibilità interna Personale ATA (A.A.)

Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR)-REACT EU. Asse V - Priorità d'investimento: 13i - (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" - Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1 "Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" - - Avviso pubblico prot. n. 38007 del 7/05/2022 - "Ambienti didattici innovativi per la scuola dell'infanzia" -

Codice Progetto: 13.1.5A - FESR PON-TO-2022-96

Titolo del Progetto: Ambienti didattici innovativi per la scuola dell'infanzia

CUP: G94D22000670006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTA la circolare Ministero del lavoro n.2/2009;

VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO l'avviso prot. n. 0038007 del 27/05/2022 "Ambienti didattici innovativi per la scuola dell'infanzia";

VISTA la nota autorizzativa del MI prot. n. A00GABMI- 72962 del 05/09/2022 che rappresenta la formale autorizzazione del progetto e impegno di spesa dell'Istituzione scolastica;

VISTA la Delibera del C.I. n. 46 del 10/02/2022 di approvazione del Programma Annuale e.f. 2022;

VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

VISTE le indicazioni del MI per la realizzazione degli interventi;

CONSIDERATO che, per la realizzazione del progetto in oggetto è necessario avvalersi dell'opera oltretutto del DSGA, di un Assistente Amministrativo in grado di svolgere l'attività amministrativa e contabile e di supporto al DS e DSGA;

CHIEDE

Firmato digitalmente da ANDREA PROIETTI

La disponibilità del personale amministrativo (Assistenti Amministrativi) a ricoprire l'incarico di supporto organizzativo e gestionale alla attuazione del modulo progettuale PON FSER REACT EU 2014-2020 - Azione 13.1.5A-FESR PON-TO-2022-96 dal titolo "**Ambienti didattici innovativi per la scuola dell'infanzia**".

Può far richiesta il personale amministrativo che presta servizio presso questa Istituzione Scolastica per l'a.s. 2022/2023.

Art. 1- Oggetto dell'incarico

L'assistente Amministrativo avrà i seguenti compiti:

- a) Supportare DS (RUP) e DSGA nella preparazione della documentazione necessaria;
- a) Supportare DS (RUP) e DSGA, nella gestione amministrativa per l'attuazione del progetto PON e nella fase di rendicontazione.

Art. 2- Criteri di reclutamento

Le istanze presentate saranno valutate secondo i seguenti criteri:

1. Numero di esperienze pregresse analoghe;
1. Competenze relative come supporto alla contabilità d'istituto.

Il reclutamento dell'Assistente Amministrativo avverrà sulla base della disponibilità presentata ed ad insindacabile giudizio del DSGA e del Dirigente Scolastico.

Art. 3- Compenso

Per l'espletamento della predetta attività amministrativa sarà corrisposto il compenso orario lordo onnicomprensivo di oneri riflessi a carico dello Stato di € 19,24 (C.C.N.L. Comparto "Istruzione e Ricerca" settore Scuola), per un totale massimo Lordo Stato di € 1.250,70.

Le ore dovranno essere svolte al di fuori dell'orario di servizio ordinario e documentate tramite trascrizione su apposito registro presenze, a partire dalla data dell'incarico e fino alla fine delle azioni di chiusura del progetto, comunque entro il 15/05/2023 e comprenderà tutte le attività legate alle necessità di cui sopra.

Art. 3- Termini di presentazione

Gli interessati dovranno far pervenire istanza, debitamente firmata, come da Allegato A, **entro il 02/12/2022** ore 12,00 *brevi manu*, presso l'ufficio protocollo di questa Istituzione scolastica.

Art. 3- Pubblicità

Il presente avviso, completo di scheda di presentazione istanza di partecipazione (allegato A) è pubblicato nella bacheca ATA, e nello spazio PON del sito web dell'Istituto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Andrea Proietti

(Firmato digitalmente

ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse