Istituto Statale Comprensivo
Anghiari e Monterchi

***ISTITUTO STATALE COMPRENSIVO***
***SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA e***
***SECONDARIA DI I°GRADO***
dei Comuni di Anghiari e Monterchi
Tel. 0575/788067 e Fax 0575/787954
Via Bozia, 2 - 52031 **ANGHIARI** (AR)
aric83100l@istruzione.it - aric83100l@pec.istruzione.it
Codice Fiscale 82000640514

COESIONE ITALIA 21-27 SCUOLE E COMPETENZE
Cofinanziato dall'Unione europea
MIM Ministero dell'Istruzione e del Merito

# PIANO DIDATTICO PERSONALIZZATO PROVVISORIO PER ALUNNI CON BES

*SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO*

**Anno Scolastico:**

☐ SCUOLA PRIMARIA ☐ SCUOLA SECONDARIA I GRADO

**Alunno/a** _____

**Classe** ____ **Sezione** ____

**Coordinatore di classe** _____

☐

## 1. DATI RELATIVI ALL'ALUNNO

| | |
|---|---|
| **Nome e Cognome** | |
| **Data e luogo di nascita** | |
| **Informazioni dalla famiglia** | |
| **Caratteristiche percorso didattico pregresso** | *(ad esempio: se trasferito da altro Istituto, o percorso non lineare….)* |
| **Indicare, inoltre, se l'alunno effettua interventi terapeutici** | *(ad esempio percorsi di psicoterapia. In caso affermativo precisare)* |

| **Altre informazioni:** | |
|---|---|
| frequenza scolastica | |
| segnalazioni da operatori dei servizi sociali | |
| segnalazioni da parte della famiglia | |
| altro | |

**PROFILO DELL'ALUNNO**

Per ogni Area tracciare una X nella casella che indica il grado di difficoltà riscontrato, seguendo come scala di riferimento:

- **0** nessuna difficoltà;
- **1** difficoltà lieve;
- **2** difficoltà media;
- **3** difficoltà grave.

Indicare i punti di forza e quelli di debolezza rilevati con osservazione diretta, colloqui, test...

| **Area Cognitiva** | 0 | 1 | 2 | 3 |
|---|---|---|---|---|
| • attenzione | | | | |
| • memoria | | | | |
| • concentrazione | | | | |
| • comprensione | | | | |
| • capacità di elaborare conoscenze | | | | |

| **Area della Comunicazione** | 0 | 1 | 2 | 3 |
|---|---|---|---|---|
| • capacità di ascolto | | | | |
| • capacità di esprimersi in maniera appropriata | | | | |
| • sa conversare | | | | |
| • sa riferire fatti personali | | | | |
| • sa esprimersi con linguaggi non verbali | | | | |
| • sa usare le nuove tecnologie | | | | |

| **Area Relazionale** | 0 | 1 | 2 | 3 |
|---|---|---|---|---|
| • sa lavorare in gruppo | | | | |
| • sa rispettare le regole | | | | |
| • è capace di controllare le emozioni | | | | |
| • sa gestire i rapporti con i docenti | | | | |

| **Autonomia Personale** | 0 | 1 | 2 | 3 |
|---|---|---|---|---|
| • ha cura della propria persona | | | | |
| • ha cura dei propri oggetti | | | | |
| • ha cura degli spazi di vita | | | | |
| • è consapevole delle proprie difficoltà | | | | |
| • ha stima di sé | | | | |
| • sa studiare da solo | | | | |

| **Area dell'Autonomia Sociale** | 0 | 1 | 2 | 3 |
|---|---|---|---|---|
| • sa instaurare rapporti con gli altri | | | | |
| • sa gestire i conflitti | | | | |
| • sa mantenere relazioni di amicizia | | | | |
| • effettua attività sportive | | | | |
| • partecipa ad attività di gioco | | | | |

**2. DESCRIZIONE DELLE ABILITÀ E DEI COMPORTAMENTI OSSERVABILI A SCUOLA DA PARTE DEI DOCENTI DI CLASSE**

**LEGENDA**

- ***A** L'elemento descritto dal criterio *non mette in evidenza particolari problematicità*
- ***B** L'elemento descritto dal criterio mette in evidenza problematicità *lievi* o *occasionali*
- ***C** L'elemento descritto dal criterio mette in evidenza problematicità *rilevanti o reiterate*

- ***D** L'elemento descritto non solo non mette in evidenza problematicità, ma *rappresenta un "punto di forza"* dell'allievo, su cui fare leva nell'intervento

| **GRIGLIA OSSERVATIVA PER ALLIEVI CON BES** | **OSSERVAZIONE INSEGNANTI** (A/B/C/D)* |
|---|---|
| • Manifesta difficoltà di **lettura/scrittura** | |
| • Manifesta difficoltà di **espressione orale** | |
| • Manifesta difficoltà **logico/matematiche** | |
| • Manifesta difficoltà nel **rispetto delle regole** | |
| • Manifesta difficoltà nel **mantenere l'attenzione** durante le **spiegazioni** | |
| • Non svolge regolarmente i **compiti a casa** | |
| • Non esegue le **consegne** che gli vengono proposte **in classe** | |
| • Manifesta **difficoltà** nella **comprensione** delle **consegne** proposte | |
| • Fa **domande non pertinenti** all'insegnante/educatore | |
| • **Disturba** lo svolgimento delle **lezioni** (distrae i compagni, ecc.) | |
| • Non presta attenzione ai **richiami dell'insegnante/educatore** | |
| • Manifesta **difficoltà** a **stare fermo nel proprio banco** | |
| • **Si fa distrarre** dai compagni | |
| • Manifesta **timidezza** | |
| • Viene **escluso** dai compagni dalle **attività scolastiche** | |
| • Viene **escluso** dai compagni dalle **attività di gioco** | |
| • Tende ad **autoescludersi** dalle **attività scolastiche** | |
| • Tende ad **autoescludersi** dalle **attività di gioco/ricreative** | |
| • Non **porta** a scuola i **materiali** necessari alle attività scolastiche | |
| • Ha **scarsa cura** dei **materiali** per le attività scolastiche (propri e della scuola) | |
| • Dimostra **scarsa fiducia nelle proprie capacità** | |

| **Padronanza di conoscenze e abilità disciplinari** *(inserire la X)* | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | Approfondita e organica | Ampia, ma non sempre organica | Essenziale | Parziale | Scarsa e frammentaria |
| • area linguistica | | | | | |
| • area tecno-scientifica | | | | | |
| • area artistico musicale | | | | | |

**3. STRATEGIE E STRUMENTI UTILIZZATI DALL'ALUNNO NELLO STUDIO A CASA**
*(informazioni fornite dalla famiglia)*

*(inserire la X)*

| | |
|---|---|
| • Sottolinea | |
| • Costruisce schemi, mappe concettuali | |
| • Usa immagini | |
| • Utilizza il computer | |
| • Necessita di un supporto o di una guida nello svolgimento del compito assegnato | |
| • Necessita di un supporto nella organizzazione del materiale scolastico | |

**4. INDIVIDUAZIONE DI <u>EVENTUALI</u> MODIFICHE DEGLI OBIETTIVI SPECIFICI DI APPRENDIMENTO** *(per compilare le misure dispensative e gli strumenti compensativi consultare gli elenchi sotto ed inserire il numero corrispondente)*

| DISCIPLINA O AMBITO DISCIPLINARE | OBIETTIVI DISCIPLINARI PERSONALIZZATI | CONOSCENZE | MISURE DISPENSATIVE | STRUMENTI COMPENSATIVI |
|---|---|---|---|---|
| *Es. Italiano* | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

| | |
|---|---|
| **MISURE DISPENSATIVE** | 1. Dispensa dalla lettura ad alta voce in classe<br>2. Dispensa dall'uso del corsivo e dello stampato minuscolo<br>3. Dispensa dalla scrittura sotto dettatura di testi e/o appunti<br>4. Dispensa dal ricopiare testi o espressioni matematiche dalla lavagna<br>5. Dispensa dallo studio mnemonico delle tabelline, delle forme verbali, delle poesie<br>6. Dispensa dall'utilizzo di tempi standard<br>7. Riduzione delle consegne senza modificare gli obiettivi<br>8. Dispensa da un eccessivo carico di compiti con riadattamento e riduzione delle pagine da studiare, senza modificare gli obiettivi<br>9. Dispensa dalla sovrapposizione di compiti e interrogazioni di più materie<br>10. Dispensa parziale dallo studio della lingua straniera in forma scritta, che verrà valutata in percentuale minore rispetto all'orale non considerando errori ortografici e di spelling<br>11. Integrazione dei libri di testo con appunti su supporto registrato, digitalizzato o cartaceo stampato sintesi vocale, mappe, schemi, formulari<br>12. Accordo sulle modalità e i tempi delle verifiche scritte con possibilità di utilizzare supporti multimediali<br>13. Accordo sui tempi e sulle modalità delle interrogazioni<br>14. Nelle verifiche, riduzione e adattamento del numero degli esercizi senza modificare gli obiettivi<br>15. Nelle verifiche scritte, utilizzo di domande a risposta multipla e (con possibilità di completamento e/o arricchimento con una discussione orale); riduzione al minimo delle domande a risposte aperte<br>16. Parziale sostituzione o completamento delle verifiche scritte con prove orali consentendo l'uso di schemi riadattati e/o mappe durante l'interrogazione<br>17. Controllo, da parte dei docenti, della gestione del diario (corretta trascrizione di compiti/avvisi)<br>18. Valutazione dei procedimenti e non dei calcoli nella risoluzione dei problemi<br>19. Valutazione del contenuto e non degli errori ortografici<br>Altro…... |

| | |
|---|---|
| **STRUMENTI COMPENSATIVI** | 1. Utilizzo di computer e tablet (possibilmente con stampante)<br>2. Utilizzo di programmi di video-scrittura con correttore ortografico (possibilmente vocale) e con tecnologie di sintesi vocale (anche per le lingue straniere)<br>3. Utilizzo di risorse audio (file audio digitali, audiolibri…)<br>4. Utilizzo del registratore digitale o di altri strumenti di registrazione per uso personale<br>5. Utilizzo di ausili per il calcolo (tavola pitagorica, linee dei numeri…) ed eventualmente della calcolatrice con foglio di calcolo<br>6. Utilizzo di schemi, tabelle, mappe e diagrammi di flusso come supporto durante compiti e verifiche scritte<br>7. Utilizzo di formulari e di schemi e/o mappe delle varie discipline scientifiche come supporto durante compiti e verifiche scritte<br>8. Utilizzo di mappe e schemi durante le interrogazioni, eventualmente anche su supporto digitalizzato (presentazioni multimediali), per facilitare il recupero delle informazioni |

| | |
|---|---|
| | 9. Utilizzo di dizionari digitali (cd rom, risorse *on line*)<br>10. Utilizzo di software didattici e compensativi (*free* e/o commerciali)<br>Altro……... |

**5. STRATEGIE METODOLOGICHE E DIDATTICHE UTILIZZABILI** *(inserire la X)*

| | |
|---|---|
| • incoraggiare l'apprendimento collaborativo favorendo le attività in piccoli gruppi | |
| • predisporre azioni di tutoraggio | |
| • sostenere e promuovere un approccio strategico nello studio utilizzando mediatori didattici facilitanti l'apprendimento (immagini, mappe…) | |
| • promuovere integrazioni e collegamenti tra le conoscenze e le discipline. | |
| • offrire anticipatamente schemi grafici relativi all'argomento di studio, per orientare l'alunno nella scelta e comprensione delle informazioni essenziali | |
| • privilegiare l'apprendimento esperienziale e laboratoriale "per favorire l'operatività e allo stesso tempo il dialogo, la riflessione su quello che si fa". | |
| • sollecitare le conoscenze precedenti per introdurre nuovi argomenti e creare aspettative. | |
| • sviluppare processi di autovalutazione e autocontrollo delle proprie strategie di apprendimento. | |
| Altro…….. | |

**6. ATTIVITÀ PROGRAMMATE** *(inserire la X)*

| | |
|---|---|
| • attività di recupero | |
| • attività di consolidamento e/o di potenziamento | |
| • attività di laboratorio | |
| • attività di classi aperte ( per piccoli gruppi) | |
| • attività all'esterno dell'ambiente scolastico (uscite didattiche, raccordo con le Educative territoriali, servizio doposcuola…) | |
| • attività di carattere culturale (proposte in ambito curricolare da parte di Enti esterni in collaborazione con la Scuola…) | |
| Altro……... | |

**7. CRITERI E MODALITÀ DI VERIFICA E VALUTAZIONE** *(inserire la X)*

| | | |
|---|---|---|
| **Si concordano:** | • verifiche orali programmate e non sovrapposte; | |
| | • uso di mediatori didattici durante le prove scritte e orali (mappe mentali, mappe cognitive…); | |
| | • valutazioni più attente alle conoscenze e alle competenze di analisi, sintesi e collegamento con eventuali elaborazioni personali, piuttosto che alla correttezza formale; | |
| | • programmazione di tempi più lunghi per l'esecuzione di prove scritte; | |
| | • uso di prove informatizzate | |
| | • grande attenzione e prevalenza della comunicazione orale (soprattutto per le lingue straniere | |
| | • necessità di situazioni di tranquillità e di concentrazione (cercare di eliminare elementi di distrazione sia nello studio domestico sia nelle prove orali /scritte) | |
| | • scomposizione delle prove più complesse (quando non si possono ridurre o nella durata o nel contenuto); | |
| | • assegnazione di compiti con obiettivi di verifica chiari e non plurimi; | |
| | • assegnazione di minor peso attribuito all'ordine e alla calligrafia se non come obiettivo specifico univoco; | |
| | • assegnazione di maggiore valenza all'acquisizione di concetti, di pensieri, del | |

| | |
|---|---|
| | grado di maturità, di consapevolezza e di conoscenza, siano essi espressi in forme tradizionali o compensative; |
| | • valutazione dei progressi in itinere. |
| | Altro…….. |

***8. PATTO CON LA FAMIGLIA*** *(lasciare solo ciò che si concorda)*

| | | |
|---|---|---|
| **SI CONCORDANO** | I compiti a casa | • riduzione<br>• distribuzione settimanale del carico di lavoro<br>• modalità di presentazione<br>• altro |
| | Le modalità di aiuto | • chi, come, per quanto tempo, per quali attività/ discipline segue l'allievo nello studio |
| | Gli strumenti compensativi utilizzati a casa | • Si riporta l'elenco di strumenti individuati nel paragrafo 4 |
| | Le verifiche orali/scritte | • Le verifiche orali dovranno essere privilegiate |

La durata del presente PDP temporaneo è stabilita dal Team docenti/Consiglio di Classe e può essere rivisto in qualunque momento. Il documento è inserito nel fascicolo riservato dell'alunno e agli atti della scuola.

Le parti coinvolte si impegnano a rispettare quanto condiviso e concordato, nel presente PDP, per il successo formativo dell'alunno.

Luogo e data: Il Dirigente Scolastico

…….
……

I Docenti:

| Nome e Cognome | Disciplina/Materia | Firma |
|---|---|---|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

I Genitori

……..

……..